

Jesper Lund og Peter Debel Jacobsen
17. september 2024

STILLING, SITUATION OG PROFIL (SSP)

Chief Financial Officer (CFO)

Rønne Havn

Rønne Havn, CFO



Situationen

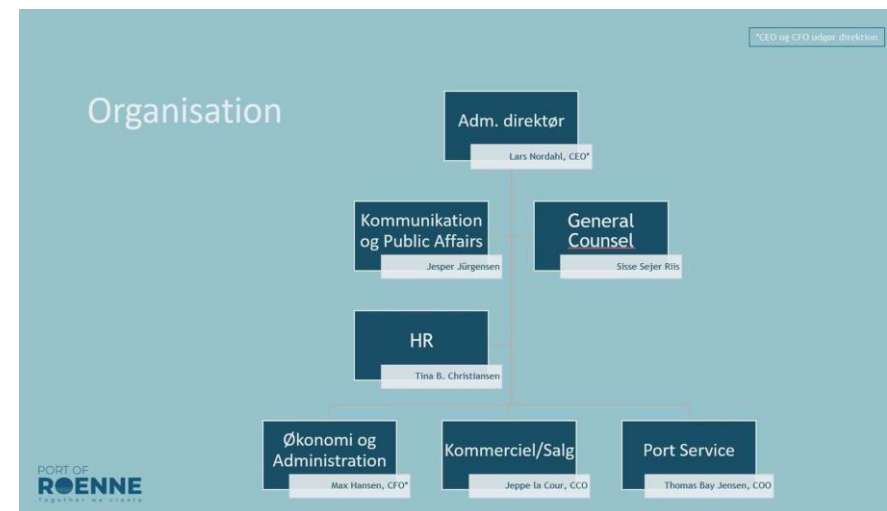
- Rønne Havn er en organisation i rivende udvikling. De seneste år har havnen været i en bevægelse fra færge- og godshavn til en international industri- og forsyningshavn – og er i høj grad lykkedes med at gøre det til en forretningsmæssig succes.
- Havnen har position som ”vækstmotor for Bornholm”, ”spydspids for Østersøen” og er et ”centrum for grøn energi” – positioner, der både giver muligheder og forpligter.
- I alle havnens forretningsområder er der stor efterspørgsel på havnens mandskab, kompetencer og arealer. Det kommer konkret til udtryk ved, at Havnens eksisterende udviklingsplan allerede er indfriet – og at der derfor er gang i formuleringen af den nye 2050-plan.
- For fortsat at sikre høj kvalitet i havnens serviceydelser har ledelsen for nyligt gennemført en organisationsændring. Den har haft fokus på at styrke den kommercielle tilgang *på tværs* af forretningsområderne samt sikre et organisatorisk og ledelsesmæssigt set-up, der understøtter en *helhedsorienteret* drift og opgaveløsning.
- En ny CFO får en særlig rolle med at føre både Rønne Havn og dens medarbejdere trygt igennem denne forandringsproces. Det kræver økonomisk indsigt, strategisk udsyn og et tæt samarbejde med den øvrige chefgruppe.
- Havnens medarbejdere er engagerede og stolte over fortsat at kunne medvirke til havnens udvikling og dens rolle for det bornholmske samfund.
- En analyse har vist, at de bornholmske borgere ser havnens som en central bidragsyder og forudsætningskaber – til gavn for øen. Omdømmet er positivt og der opleves at være lokal opbakning til Havnen.



Organisationen

Rønne Havn ledes af en chefgruppe og en bestyrelse, der sammen sikrer havnens vækst og bæredygtige udvikling.

- Den nye CFO vil indgå som en del af selskabets chefgruppe, der består af CEO, CFO, COO og CCO.
- CFO refererer til administrerende direktør, Lars Nordahl.
- CFO har det overordnede ansvar for selskabets økonomifunktion og administration.
- Rønne Havn består af 35 medarbejdere, hvoraf ny CFO har seks i direkte reference.
- Nedenstående organisationsdiagram viser strukturen for ledelse, stabe og de respektive afdelinger:



Rønne Havn, CFO



Stillingens roller og ansvarsområder

Finansiell strategi, planlægning og forretningsudvikling

- Udvikle og implementere finansielle strategier for at understøtte Rønne Havns vækst og langsigtede mål i samarbejde med chefgruppen.
- Overvåge finansiell prognose, budgettering og finansiell analyse.
- Give strategisk indsigt og anbefalinger til CEO og chefgruppen om økonomisk præstation og retning for forretningen.
- Agere proaktivt som en central figur for Havnens forretningsudvikling

Økonomistyring og rapportering

- Styre finansielle opgaver, herunder bl.a. regnskab, finans og interne kontroller.
- Sikre rettidig og præcis finansiell rapportering til interessenter, samt at holde CEO og bestyrelse fuldt opdateret om selskabets økonomiske situation og regnskabsmæssige forhold.
- Udarbejdelsen af årsregnskab, samt års- og bæredygtighedsrapporter.

Driftseffektivitet

- Forbedre finansielle systemer og processer for at optimere driftseffektiviteten og datanøjagtigheden.
- Lede initiativer indenfor digital udvikling/transformation og automatisering indenfor økonomifunktionen.
- Identificere og implementere omkostningsbesparende muligheder og procesforbedringer.

Risk Management og Compliance

- Ansvarlig for at sikre Havnens forsikringsmæssige forhold
- Sikre overholdelse af finansielle regler og standarder.
- Overvåge risikostyringsaktiviteter, herunder forsikring og interne revisioner.
- Opretholde robuste styrings- og interne kontrolrammer.

Interessent- og aktionærledelse

- Styrke og vedligeholde relationer med interessenter og aktionærer (majoritets- og minoritetsaktionærer)
- Sikring af gennemsigtig og effektiv kommunikation vedrørende økonomiske forhold.
- Give økonomisk indsigt og støtte til strategiske beslutningsprocesser.



Aktuelle opgaver og succeskriterier

- At etablere dig i chefgruppen som en både kompetent og loyal strategisk samarbejdspartner
- At være garant for et kommercielt med- og modspil i både chefgruppe og overfor bestyrelse –ift. både investerings- og udviklingsmuligheder samt -risici.
- Bidrage til at Havnen høster frugterne af den nyligt gennemførte organisationsændring
- At sikre en professionel og økonomiske drift samt udarbejde risikovurderinger og forecasts
- Indgå i processen med formulering og tilpasning af Havnens strategi.
- Udarbejdelse og rapportering af årsrapport
- Bistå CEO og juridisk chef i aktuelle retssager
- At være kendt og velanset blandt havnens medarbejdere og centrale samarbejdspartnere
- Som chef for administration og økonomi at sikre støtte og udvikling af afdelingens medarbejdere. Hertil at danne overblik over og sikre nødvendige kompetencer, samt at være aktiv i at bringe stabsfunktioner bedst muligt i spil på tværs af organisation og forretningsområder.
- At agere som ambassadør for havnen – både blandt bornholmere, samarbejdspartnere og kunder.

Rønne Havn, CFO



Krav til baggrund

Erfaring og uddannelse:

- Relevant videregående uddannelse indenfor finans, regnskab eller relaterede områder – og herunder indgående kendskab til central lovgivning som fx regnskabsloven. Gerne suppleret med ledelsesmæssig og strategisk overbygning
- Dokumenteret erfaring som CFO – eller også er du på dette tidspunkt i en senior finansiel lederrolle med det formål at blive CFO i din næste rolle.
- Erfaring med strategiske beslutninger – og gerne fra andre organisationer under stor udvikling
- Stærk baggrund i finansiel planlægning, analyse og rapportering og erfaring med ERP- og ERM-implementering
- En vis viden om regulatoriske krav og compliance i transport- og energisektoren samt i forhold til internationalt anerkendte standarder (ISO).
- Erfaring med styring af gældsporteføljer og -afvikling
- Erfaring med eller indgående forståelse af at drive \$60-virksomhed – det komplekse i at være en ejerledet, politisk og samtidig kommerciel organisation.
- Erfaring med både at holde helt styr på tallene i den daglige drift, samt kompetence til at agere på det strategiske niveau.
- Gerne erfaring med forretningsudvikling eller større, innovative projekter



Ønsker til god ledelsesadfærd

- Er en strategisk tænkter med en hands-on tilgang og en stærk forretningssans.
- Er en teamleder, der forstår og formår at lede og vejlede både administrations-, økonomi- og regnskabsteamet.
- Fremmer med sin person og ledelse en kultur for kontinuerlig forbedring og faglig udvikling. Har som leder et naturligt blik for medarbejderes potentiale og engagement for deres udvikling.
- Samarbejder selvfølgeligt på tværs af organisationen for at understøtte forretningsmål og vækst
- Værdsætter at yde et højt serviceniveau og er meget fleksibel i forhold til situation og relation.
- Er en holdspiller, der altid arbejder på at spille sig selv og kolleger bedre.
- Arbejder struktureret og bevarer overblikket, og kan bevare fokus i en dynamisk hverdag, der ikke altid kan planlægges.
- Er relationsstærk og innovativ og forstår at bringe det i spil
- Formår at tænke "ud af boksen" og har altid øje for (nye) løsninger, når gamle og kendte metoder ikke slår til.
- Har drive, udholdenhed og ambitioner om egen faglige udvikling og kompetencer, og motiveres af, at den rette indsats giver mulighed for at realisere ambitionerne i dette job.
- Brænder for at være med til at skabe synlige resultater og gøre en forskel.
- Er en dygtig kommunikator både mundtligt og skriftligt

Rønne Havn, CFO



Tidsplan

- Ansøgningsfrist d. 11. oktober kl. 10.00
- Udvælgelsesmøde d. 14. oktober
- 1. samtalerunde 21. oktober
- Test og referencer
- Evt. møde med ansættende chef
- 2. samtalerunde 31. oktober
- Tiltrædelse d. 01. januar 2025



Ansættelsesudvalg

- Jess Persson, bestyrelsesformand (Formand for udvalget)
- Lars Karlsson, bestyrelsesmedlem
- Kaj V. Holm, bestyrelsesmedlem
- Lars Nordahl, administrerende direktør
- Tina B. Christiansen, HR og direktionssekretær



Uddybende information

- [Organisationsdiagram](#)
- [Masterplan 2050](#)
- Se og hør mere om stillingen i [videoen HER](#)
- Ansættelse sker på direktørkontrakt
- Arbejdssted: Fiskerivej 1, 3700 Rønne



Kontaktoplysninger

Administrerende direktør, Lars Nordahl

T: +45 5136 3748

E: lnl@portofroenne.com

Konsulent Jesper Lund

T: +45 4045 3435

E: jesper.lund@mercuriurval.com

Projektkoordinator Lene Boesgaard

T: +45 5076 1205

E: lene.boesgaard@mercuriurval.com

Konsulent Peter Debel Jacobsen

T: +45 5076 1200

E: peter.jacobsen@mercuriurval.com